**Conformité 2025 – Rapport sur les activités de la section 2024**

|  |
| --- |
|  |
| ***Tous les champs marqués d’un astérisque (\*) doivent être remplis.*** |
|  |

|  |
| --- |
| \*1. Nom de la section |
| *Sélectionner une section.* |
|  |

|  |
| --- |
| \*2. Nom du président ou de la présidente en 2025 |
|

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |
| --- |
| \*3. Courriel du président ou de la présidente en 2025 |
|

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |
| --- |
| Perfectionnement professionnel |

|  |
| --- |
| \*4. Votre section organise-t-elle au moins un événement annuel axé sur l’importance de la certification (CFRE/ACFRE)? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| Conseil d’administration de la section |

|  |
| --- |
| \*5. À quelle fréquence se réunit le conseil d’administration? |
| *Sélectionner une réponse parmi les suivantes.* |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Une fois par mois |
|  | Une fois tous les deux mois |
|  | Chaque trimestre |
|  | Autre (veuillez préciser)

|  |
| --- |
|  |

 |

 |

|  |
| --- |
| \*6. Votre section a-t-il rédigé un plan stratégique? |
| *Sélectionner une réponse parmi les suivantes.* |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |
|  | Je n’en suis pas certain.e |

 |

|  |
| --- |
| 6a. Si vous avez répondu oui, où en êtes-vous dans sa mise en œuvre et est-ce que votre section suit le plan qui a été élaboré? |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| \*7. Parmi les politiques ci-dessous, lesquelles votre section a-t-elle adoptées?  |
| *Sélectionner toutes les réponses qui s’appliquent.* |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Politique de protection des dénonciateurs |
|  | Politique de conservation des documents de la section |
|  | Politique sur les conflits d’intérêts |
|  | Politique de comportement équitable des membres de l’AFP |
|  | Politique relative au courrier électronique (codes « NE PAS POSTER » et « NE PAS TRANSMETTRE PAR COURRIEL » sur les dossiers des membres dans la base de données de l’AFP) |
|  | Politique relative au Code de conduite des membres l’AFP |
|  | Code de conduite des membres du conseil d’administration |
|  | Aucune de ses réponses |

 |

|  |
| --- |
| \*8. De quel type de soutien administratif bénéficie votre section? |
| *Sélectionner une réponse parmi les suivantes.* |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Administrateur.trice rémunéré.e à temps plein |
|  | Administrateur.trice rémunéré.e à temps partiel |
|  | Directeur.trice général.e rémunéré.e |
|  | Société de gestion de l’Association |
|  | Administrateur.trice bénévole |
|  | Aucun.e administrateur.trice |

 |

|  |
| --- |
| Revenus |

|  |
| --- |
| \*9. Votre section dispose-t-elle d’un service de publication d’offres d’emploi? |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Oui | (Répondre aux questions 9a et 9b.) |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| 9a. Avez-vous l’obligation d’indiquer les fourchettes salariales pour pouvoir afficher les offres d’emploi sur votre tableau/site d’offres d’emploi? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| 9b. Votre service de publication d’offres d’emploi est-il payant? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| 10. Comment votre section aborde-t-elle les commandites et quel succès avez-vous obtenu à cet égard? |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| Communications |

|  |
| --- |
| \*11. Votre section envoie-t-elle un bulletin d’information à ses membres? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| Conférences, événements et programmes de la section |

|  |
| --- |
| \*12. Votre section a-t-elle tenu une conférence virtuelle (autre qu’à l’occasion de la Journée nationale de la philanthropie) en 2024? |
| *Sélectionner une réponse parmi les suivantes.* |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui, organisée par nous-mêmes |
|  | Oui, en collaboration avec d’autres organisations |
|  | Oui, en collaboration avec d’autres sections |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| 12a. Comment s’intitulait cette conférence et à quelle date a-t-elle eu lieu? |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| \*13. Votre section a-t-elle tenu un événement pour célébrer la Journée nationale de la philanthropie en 2024? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| 13a. Comment s’intitulera votre événement de célébration de la Journée nationale de la philanthropie® et à quelle date est-il prévu? |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| \*14. Votre section a-t-elle organisé un événement dans le cadre du Mois de la sensibilisation à l’éthique de l’AFP en octobre? |
| *Sélectionner une réponse parmi les suivantes.* |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui, par nous-mêmes |
|  | Oui, en collaboration avec d’autres organisations |
|  | Oui, en collaboration avec d’autres sections |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| 14a. Si vous avez répondu oui, veuillez décrire les succès et les leçons tirées de l’événement que vous avez organisé à l’occasion du Mois de la sensibilisation à l’éthique. |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| \*15. À quelle fréquence votre section organise-t-elle des événements à l’intention des membres (incluant des webinaires)?  |
| *Sélectionner une réponse parmi les suivantes.* |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Deux fois ou plus par mois |
|  | Chaque mois |
|  | Chaque trimestre |
|  | Moins de quatre fois par année |

 |

|  |
| --- |
| 16. Veuillez expliquer comment votre section décide des événements qu’elle organisera au cours de l’année, puis décrire les succès obtenus et les leçons tirées dans le cadre de vos événements. |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| Bourses |

|  |
| --- |
| \*17. Votre section a-t-elle octroyé des bourses pour les éléments énumérés ci‑dessous? |
| *Sélectionner toutes les réponses qui s’appliquent.*  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | AFP ICON 2024 (autre que la bourse Chamberlain) |
|  | Fonds additionnels pour le récipiendaire de la bourse Chamberlain |
|  | Programmes offerts par des sections |
|  | AFP LEAD 2024 |
|  | Adhésion à l’AFP à titre de professionnel.le |
|  | Adhésion à l’AFP à titre de jeune professionnel.le (30 ans et moins) |
|  | Webinaires et cours offerts par l’AFP |
|  | Aucune bourse |

 |

|  |
| --- |
| Adhésion |

|  |
| --- |
| \*18. Votre section a-t-elle un programme d’orientation à l’intention des nouveaux membres? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| \*19. Votre section a-t-elle un programme de mentorat? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| \*20. Votre section a-t-elle un programme de groupe d’affinité? |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Oui | (Répondre à la question 20a.) |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| \*20a. Notre programme suit les lignes directrices du Programme des groupes d’affinité d’AFP Global. |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| Inclusion, diversité, équité, accès |

|  |
| --- |
| \*21. Votre section a-t-elle établi des objectifs en matière d’inclusion, de diversité, d’équité et d’accès? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| \*22. La question de l’inclusion, de la diversité, de l’équité et de l’accès est-elle abordée lors des réunions et des activités des membres? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| 23. Quels sont les succès ou les échecs de votre section en ce qui concerne la promotion des priorités en matière d’inclusion, de diversité, d’équité et d’accès? |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| \*24. Votre section a-t-elle organisé au moins un programme axé sur l’inclusion, la diversité, l’équité et l’accès en 2024? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oui |
|  | Non |

 |

|  |
| --- |
| \*25. Veuillez évaluer les ressources offertes aux sections par AFP Global. |
| *Sélectionner une réponse pour chaque élément.* |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *5**Extrêmement utile ou efficace* | *4**Très utile ou efficace* | *3**Moyennement utile ou efficace* | *2**Plus ou moins utile ou efficace* | *1**Pas du tout utile ou efficace* | *Je ne connais pas ce service* |
| \*Communautés AFP Connect | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Orientations pour les dirigeant.e.s de section | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| Conversations stratégiques virtuelles avec les dirigeant.e.s de section | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Séances Zoom pour dirigeant.e.s de section de taille semblable | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Réunions en personne des dirigeant.e.s de section (avant AFP ICON et AFP LEAD) | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Bulletin à l’intention des dirigeant.e.s de section | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Programme de sites Web des sections | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Centre de ressources | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Portail des rapports d’adhésion | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Calendrier en ligne des dates à retenir et des échéances à venir | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| Trousse d’outils pour les membres au afpprintq.com | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Programmes de revenus partagés (cours *L’ABC de la collecte de fonds,* cours *Fidélisation des donateurs* etcours de recyclage AFP CFRE) | ο | ο | ο | ο | ο | ο |
| \*Webinaires sur la valeur pour les membres d’AFP Global | ο | ο | ο | ο | ο | ο |

 |

|  |
| --- |
| \*26. Comment gérez-vous les données concernant les membres de votre section?Veuillez indiquer si vous utilisez un logiciel ou un service de gestion des données et tout service ou programme que vous utilisez pour transmettre les communications, en précisant le nom du produit ou du fournisseur, l’usage que vous en faites et tout autre détail quant à vos besoins actuels en matière de données. |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| 27. J’aimerais qu’un.e représentant.e d’AFP Global prenne contact avec ma section. ⬜(Veuillez indiquer votre nom, le nom de votre section, votre adresse électronique et le sujet dont vous aimeriez discuter.) |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |